Štatút Rady školy
pri ZŠ Záhorácka 95 v Malackách

V súlade so zákonom č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s ustanovením § 9 ods.1 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č.230/2009 Z.z. a v súlade so zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa vydáva tento Štatút Rady školy pri ZŠ Záhorácka 95 v Malackách.

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Rada školy sa zriaďuje podľa § 24 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Sídlom Rady školy je ZŠ Záhorácka 95 v Malackách.

Článok 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je ustanovená podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z.z. s pôsobnosťou v rámci ZŠ Záhorácka 95 v Malackách.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní funkciu verejnej kontroly činnosti školy, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy.
3. Za ustanovenie rady školy zodpovedá zriaďovateľ.
4. Funkčné obdobie rady školy je štyri roky.

Článok 3

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
2. Rada školy

a) uskutočňuje výberové konanie na funkciu riaditeľa,
b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa
c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie

riaditeľa podľa § 3 ods.8 písm. b) až d) zákona 596/2003 Z.z.; návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.
3. Rada školy sa vyjadruje ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona 596 /2003 Z.z. najmä :
a) ku koncepcii rozvoja školy,
b) k návrhu na počty prijímaných žiakov,
c) k návrhu na úpravu učebných plánov a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch,
d) k návrhu na vykonávanie hospodárskej činnosti školy,
e) k návrhu rozpočtu,
f) k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
g) k materiálno- technickým podmienkam na činnosť školy,
h) k personálnym, materiálnym a sociálny podmienkam zamestnancov školy,
i) k požiadavkám na skvalitnenie starostlivosti a výchovno - vzdelávacích služieb poskytovaných v škole a k spôsobu úhrady nákladov, zvýšených z tohto dôvodu,
j) k správe o výsledkoch výchovno - vzdelávacieho procesu na škole,
k) k činnosti ŠKD školského klubu detí a školskej jedálne.

Článok 4

Zloženie rady školy

1. Rada školy má 11 členov.
2. Členmi rady školy, ktorej zriaďovateľom je mesto, sú dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov a jeden zvolený zástupca ostatných zamestnancov školy, štyria zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy a štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Článok 5

Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľby členov rady školy z pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov, rodičov žiakov školy zabezpečí riaditeľ školy najneskôr 30 dní pred termínom určeným na ustanovenie obecnej školskej rady alebo najneskôr v termíne skončenia funkčného obdobia rady školy. Zároveň deleguje svojich zástupcov do rady školy zriaďovateľ.
2. Členov rady školy zvolia spomedzi seba pedagogickí zamestnanci školy rovnako ako nepedagogickí zamestnanci školy a rodičia žiakov školy.
3. Riaditeľ školy zvyčajným spôsobom zvolá pedagogických zamestnancov, osobitne nepedagogických zamestnancov a v spolupráci so zástupcami rodičov zvolá rodičov žiakov.
4. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezišla nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.
5. Kandidáta na voleného člena rady školy môže po jeho súhlase navrhnúť ktorýkoľvek z voličov.
6. Zástupcovia pedagogických zamestnancov, zástupca nepedagogických zamestnancov a zástupcovia rodičov sú zvolení vo voľbách tajným hlasovaním. Voľby sa uskutočnia samostatne pre každú skupinu kandidátov tak, že voliči označia určený počet kandidátov na hlasovacom lístku. Počet kandidátov na hlasovacom lístku je stanovený podľa § 25 ods.5 zákona č. 596/2003 Z.z. takto: dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov a jeden

zvolený zástupca ostatných zamestnancov školy, štyria zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy.
7. Po vykonaní volieb volebná komisia zráta odovzdané hlasovacie lístky a zráta hlasy na platných hlasovacích lístkoch. Platné sú len tie hlasovacie lístky, na ktorých je označený určený alebo nižší počet kandidátov podľa článku 5 ods.6.
8. Do rady školy sú zvolení vo voľbách za členov rady školy tí zástupcovia pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov a rodičov žiakov školy, ktorí vo voľbách získali najvyšší počet hlasov prítomných voličov. Pri rovnosti hlasov sa o členstve v rade školy rozhodne žrebovaním.
9. Ustanovujúce zasadnutie rady školy v školách zabezpečuje ich zriaďovateľ v spolupráci s riaditeľom.
10. Ak zanikne členstvo voleného člena v rade školy, rada školy sa doplní o člena zo zoznamu náhradníkov posledných volieb do rady školy podľa poradia a príslušnej kategórie do konca funkčného obdobia rady školy (rodič, pedagogický alebo nepedagogický zamestnanec). Náhradník je členom rady školy odo dňa prijatia členstva na zasadnutí rady školy.
11. Ak zanikne členstvo mestom delegovaného člena v rade školy, predseda rady školy vyzve v lehote do 30 dní od uprázdnenia členstva mesto, aby delegovala nastúpenie nového zástupcu mesta v rade školy. Novodelegovaný zástupca zriaďovateľa školy je členom rady školy odo dňa prijatia členstva na zasadnutí rady školy.

Článok 6

Pravidlá rokovania rady školy

1. Rada školy sa schádza a zasadá podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.
2. Predseda zvoláva radu písomnou pozvánkou, doručenou členom na ich kontaktnú adresu / e-mailovú adresu spravidla 3 dni pred termínom rokovania rady.
3. Predseda rady je povinný zvolať rokovanie rady školy do 15 dní, ak ho o to požiada aspoň tretina členov rady školy alebo zriaďovateľ školy. Ak to neurobí, zvolá radu školy podpredseda a zároveň jej predsedá.
4. Rada školy je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na platné uznesenie je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov rady.
5. Uznesenia sa prijímajú hlasovaním členov. Ak požiada niektorý člen rady o tajné hlasovanie k uzneseniu, je rada povinná uvedený návrh akceptovať a zvolí trojčlennú komisiu, ktorá zabezpečí priebeh tajného hlasovania.
6. Uznesenia sa musia číslovať vzostupne a formulovať jasne a výstižne. Pokiaľ uznesenie obsahuje úlohu, táto musí byť konkrétna, adresná a termínovaná.
7. Zo zasadnutia sa vypracováva zápisnica, ktorú vyhotoví buď predseda alebo člen rady, ktorého poverí predseda. V zápisnici sa uvedie dátum konania zasadnutia, program rokovania a schválené uznesenia, mená prizvaných hostí. Zápisnicu podpisuje predseda rady školy, overujú dvaja prítomní členovia rady školy. Prílohou zápisnice je prezenčná listina prítomných a neprítomných členov rady.
8. K zápisnici sa prikladajú všetky písomné doklady k prerokovaným bodom programu.

Článok 7

Práva a povinnosti predsedu rady školy

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť RŠ /rady školy/, zvoláva a vedie zasadnutia rady. V prípade jeho neprítomnosti plní tieto úlohy podpredseda rady.
2. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
3. Predseda po uplynutí jedného kalendárneho roka informuje radu školy o ročnej činnosti rady výročnou správou, vždy do konca marca a táto správa obsahuje:

- prehľad činnosti rady školy v kalendárnom roku, vo vzťahu k poslaniu rady
- zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka
- ďalšie údaje určené radou školy

Článok 8

Práva a povinnosti členov rady školy

1. Člen rady školy
   a) má právo voliť a byť volený,
   b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
   c) byť informovaný o skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania a slobodne sa k nim vyjadrovať,
   d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
   e) predkladať na rokovanie rady vlastné námety, prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný
   a) zúčastňovať sa na jej zasadnutiach,
   b) ospravedlniť sa, ak sa z vážnych dôvodov zasadnutia rady školy nemohol zúčastniť,
   c) plniť uznesenia rady školy.
   Neospravedlnená neúčasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o činnosť rady školy a neplnenie povinností člena rady podľa tohto štatútu.
3. Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými predpismi.
4. Členstvo v rade školy zaniká
   a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
   b) vzdaním sa členstva,
   c) ak vzniknú dôvody na zánik členstva podľa §25 odseku 11 zákona č.596/2003 Z.z.,
   d) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy alebo školského zariadenia,
   e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
   f) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 odsekov 5 a 6 č.596/2003 Z.z. Návrh na odvolanie sa predkladá s odôvodnením a za odvolanie sa v tajnom hlasovaní musí vysloviť nadpolovičná väčšina oprávnených voličov príslušnej kategórie, za ktorú bol člen rady školy zvolený (pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov alebo rodičov),
   g) odvolaním člena, ktorý je zástupcom zriaďovateľa, ktorý ho do školskej samosprávy delegoval,
   h) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
   i) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
5. Predsedu alebo podpredsedu rady školy rada školy odvolá, ak:
   a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
   b) o to sám požiada,

c) ak podľa lekárskeho posudku nie je schopný zo zdravotných dôvodov vykonávať funkciu dlhšie ako šesť mesiacov alebo ak koná v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi alebo štatútom rady školy.

6. Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu. Predseda rady školy dá návrh na delegovanie nového zástupcu tej zložky, ktorú uvedený člen v rade školy zastupuje. Pre delegovanie nového člena do rady školy platí postup podľa článku 5 odsek 10.

Článok 9

Finančné zabezpečenie činnosti rady školy

1. Náklady na činnosť rady školy sa uhrádzajú z rozpočtu školy.

Článok 10

Vzťah rady školy k orgánom miestnej samosprávy

1. Rada školy navrhuje na základe výberového konania kandidáta do funkcie riaditeľa.
2. Rada školy informuje o svojich aktivitách, ak je o to požiadaná.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

1. Štatút rady školy je možné upraviť písomnými dodatkami.
2. Tento štatút rady školy bol schválený na zasadnutí rady školy v Malackách dňa 23.2. 2015 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Malackách dňa 23.2.2015

PaedDr. Peter JORDÁN
predseda Rady školy pri
ZŠ Záhorácka 95 v Malackách